PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Popayán, enero de 2023

Señor (a)
ADA LORENA CERON ROSERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4508503**
Coordinador Académico
Coordinación Académica
Popayán-Cauca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes enero del año 2023

Referencia: No. **CO1.PCCNTR.4508503 del 2022**
Guillermo Eduardo Jurado Fajardo, identificado con la cédula de ciudadanía No. 98396932 de Popayán, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación Acadèmica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

El valor total del presente contrato asciende a la suma de Treinta y Un millones Novescientos Nueve mil trescientos treinta y tres pesos ($31.909.333) COP incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: A) Un pago inicial por el valor de Seiscientos Cuarenta y Tres Mil Trescientos Treinta y Tres pesos ($643.333) COP Incluido IVA por el mes de enero de 2023, B) Ocho pagos iguales, por valor de tres millones ochocientos sesenta mil pesos ($3.860.000) COP Incluido IVA, por los meses de febrero a septiembre de 2023, C) Un pago final por el valor de Trescientos Ochenta y Seis Mil pesos ($386.000) COP Incluido IVA por el mes de octubre de 2023.

Plazo: Será hasta el 03 de octubre de 2023.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor contratista, impartiendo formación profesional integral presencial, a distancia o virtual; en los programas de titulada regular, del centro de comercio y servicio del SENA Regional Cauca, perteneciente al área o red de conocimiento: Informatica y Desarrollo de Software, según las necesidades del servicio, en el o los municipios del departamento del cauca donde se le asigne por la entidad contratante.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias	Registro
Cumplir el objeto y el alcance del contrato de acuerdo con la programación asignada por coordinación Academica en el marco de las políticas de Calidad, Pertinencia y Eficacia	Impartir Formación Profesional en los programas de formación profesional,Titulada o Complementaria, de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización	Ficha No 1: 2561115 Nombre del programa: Teg. Animacion 3D Horario de la ficha: Lunes a Viernes de 13 a 18 y Sabados de 8 a 13 No de aprendices: 15 Lugar: Popayán Ambiente de Formación: Virtual Horas reportadas (ejecutadas a la ficha): 20 Ficha No 2: 2561211 Nombre del programa: Teg. Animacion 3D Horario de la ficha: Lunes a Viernes de 7 a 13 No de aprendices: 10 Lugar: Popayán Ambiente de Formación: Virtual Horas reportadas (ejecutadas a la ficha): 6 Ficha No 3: 2254817 Nombre del programa: Teg. Animacion 3D Horario de la ficha: Lunes a Viernes de 7.00 a 13.00 No de aprendices: 9 Lugar: Popayán Ambiente de Formación: Virtual Horas reportadas (ejecutadas a la ficha): 10	Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje: Competencia 1: 38051 - Producir los componentes de la animación de acuerdo con técnicas de modelado y diseño Competencia 2: 2964 - DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON EL INFORME DE ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN RECOLECTADA. Competencia 1: 38051 - Producir los componentes de la animación de acuerdo con técnicas de modelado y diseño
Adelantar las gestiones necesarias para la ejecución del contrato en condiciones de eficiencia y calidad de acuerdo a las especificaciones exigidas por el SENA y desglosadas en la minuta del contrato	Ejecución de acciones de formación profesional integral de acuerdo con las políticas y procedimientos institucionales.	Diligenciar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para los aprendices en los formatos o instrumentos Ficha No 1: 2254817 *Nombre del proyecto:* Realización de proyectos infoarquitectónicos y culturales en 3d *Actividad del proyecto:* Desarrollar la produccion/realizacion del producto 3d acorde plan de producción Ficha No 1: 2561115 *Nombre del proyecto:* Realización de proyectos infoarquitectónicos y culturales en 3d *Actividad del proyecto:* Desarrollar la produccion/realizacion del producto 3d acorde plan de producción	Guía de aprendizaje, Instrumento de evaluación y Material de apoyo registrado en la carpeta compartida del Supervisor: Dirección Enlace: https://sena.territorio.la/content_archivos/archivos/clases/02nguianaprendizajen01nENERO n2023___3263f89e1f29260___.pdf

Entregar informes académicos que contenga: juicios evaluativos, novedades de los aprendices (llamados de atención, inasistencia reiterada, resultado del plan de mejoramiento, actividades complementarias bien sean académicas y/o actitudinales); casos específicos para el acompañamiento de aprendices por bienestar o por coordinación académica y reporte de buenas prácticas o casos éxitos por los aprendices.	Registrar en el aplicativo Sofia Plus y en digital a quien corresponde las Novedades de aprendices, dentro de los tiempos establecidos. en las fichas: 2254817	Informe y listas de inasistencia	Registro de inasistencias en el Aplicativo SOFIA PLUS
Registrar los resultados de la emisión de juicios de evaluación relacionados con los logros de los resultados de aprendizaje en los tiempos establecidos por el procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional, en el aplicativo dispuesto por la Entidad.	Registrar en el aplicativo Sofia Plus y en digital a quien corresponde la emisión de juicios de resultados de aprendizaje evidenciado por los aprendices, en los tiempos establecidos por el procedimiento de la ejecución de la formación y reglamento del aprendiz.	Registros en Sofiaplus NA	No de aprendices que aprobaron los resultados de aprendizaje: NA No de aprendices pendientes de resultados de aprendizaje: NA
Brindar el apoyo técnico de su especialidad a la Subdirección o al Supervisor de los contratos cuando así sea requerido.	Asesorar técnicamente a la Subdirección o al Supervisor de los contratos cuando se requiera.	NA	NA
Brindar el apoyo técnico en el área de su especialidad para la elaboración de los estudios del sector mercado y fichas técnicas requeridas.	Asesorar técnicamente estudios del sector mercado y fichas técnicas cuando se requiera	NA	NA
Realizar acompañamiento técnico en el área de	Asesorar técnicamente a la unidad de	NA	NA

su especialidad para la emisión de avales requeridos por la unidad de emprendimiento	Emprendimiento cuando se requiera.		
Conformar los comités de evaluación o verificación de requisitos en los procesos contractuales relacionados con el área de su especialidad	Asistir a comités de verificación y evaluación de requisitos en procesos contractuales relacionados con el área de su especialidad cuando se requiera.	NA	NA
Participar activamente en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida.	Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida.	NA	NA.
Promover en los aprendices la autoformación con actividades académicas desescolarizadas y garantizar el acompañamiento de los aprendices en las mismas, realizando seguimiento mediante la plataforma institucional con que cuentra el Centro.	Promover en los aprendices la autoformación con actividades académicas desescolarizadas y garantizar el acompañamiento de los aprendices en las mismas, realizando seguimiento mediante la plataforma institucional con que cuentra el Centro.	*Registrar información de las actividades académicas desescolarizadas:* *Número de Fichas atendidas: 2* *Ficha 1: 2254817* *No. Aprendices atendidos: 9* *Ficha 2: 2561211* *No. Aprendices atendidos: 10* *Ficha 3: 2561115* *No. Aprendices atendidos: 15*	Entrega de material a través de (correo, redes sociales, plataforma LMS, en físico): *Drive, Whatsapp* Actividades académicas de acompañamiento realizadas a través de (foros, sesión sincrónica, correo, llamada telefónica, redes sociales, otro): *Meet, Whatsapp* Entrega de evidencias del Aprendiz a través de (redes sociales, correo, plataforma LMS, otro): *Drive, whatsapp*
Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el Centro de formación demande	Apoyo a grupo de investigación Sennova Proyecto Sennova Huella Andina	Reportar detalle de acciones realizadas	Relación de evidencias dependiendo de la actividad realizada

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No***. 9447057035*** de la planilla, expedido por Aportes en Línea para el mes de Diciembre de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en () folios

Cordialmente,



Firma
GUILLERMO EDUARDO JURADO FAJARDO
Contratista
C.C. No. 98396932

Recibí a satisfacción:

Firmado digitalmente por Ada Lorena Ceron Rosero
Fecha: 2023.02.24 15:08:52 -05'00'

Firma
ADA LORENA CERON ROSERO
Supervisor (a) Contrato CO1.PCCNTR.4508503 de 2023
Coordinador Académico